

ZARZĄDZENIE nr 13/2020
Prezesa Sądu Rejonowego w Zielonej Górze
z dnia 25 marca 2020 r.

w sprawie szczególnych zasad funkcjonowania Sądu Rejonowego w Zielonej Górze w okresie od 25 marca 2020 r. do 30 kwietnia 2020 r.

Na podstawie art. 54 § 2 w zw. z art. 22 § 1 pkt 1 lit. a ustawy Prawo o ustroju sądów powszechnych (t. jedn.: Dz.U. z 2020 r., poz. 365), w związku z § 10 ust. 1 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii (Dz.U. poz. 491) i zaleceniami Ministra Sprawiedliwości zawartymi w piśmie z 16 marca 2020 r. (DB-III.311.23.2020) zarządza się, co następuje:

§ 1

Zarządzenie dotyczy okresu od 25 marca 2020 r. do 30 kwietnia 2020 r., z możliwością przedłużenia okresu jego obowiązywania.

§ 2

Ustala się godziny urzędowania sądu od poniedziałku do piątku od godz. 7.00 do 15.00.

§ 3

1. Odwołuje się rozprawy i posiedzenia jawne wyznaczone w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze w okresie od 01 kwietnia 2020 r. do 30 kwietnia 2020 r.
2. Ustęp 1 nie dotyczy spraw pilnych oraz spraw, które Przewodniczący Wydziału zakwalifikuje jako pilne, a także spraw, które rozpoznawane są na posiedzeniach bez udziału stron.

Sprawami pilnymi są:

1) sprawy w przedmiocie zastosowania i przedłużenia tymczasowego aresztowania, sprawy, w których orzeczono środek zabezpieczający w postaci pobytu w zakładzie psychiatrycznym, sprawy rozpoznawane w postępowaniu przyspieszonym oraz sprawy zagrożone przedawnieniem karalności czynu albo przedawnieniem wykonania kary oraz sprawy o zastosowanie środka detencyjnego w postaci umieszczenia cudzoziemca w strzeżonym ośrodku lub zastosowania wobec niego aresztu dla cudzoziemców, sprawy, w których wykonywana jest kara pozbawienia wolności albo inna kara lub środek przymusu skutkujący pozbawieniem wolności, jeżeli rozstrzygnięcie sądu dotyczy zwolnienia osoby pozbawionej wolności z zakładu

karnego lub aresztu śledczego albo jest niezbędne do wykonania takiej kary lub środka przymusu w tym zakładzie lub areszcie;

2) sprawy o odebranie osoby podlegającej władzy rodzicielskiej lub pozostającej pod opieką, wymagające wydania zarządzenia w trybie art. 569 § 2 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego (Dz.U. z 2019 r. poz. 1460 ze zm.), sprawy, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. z 2018 r. poz. 1878 ze zm.), sprawy dotyczące umieszczenia nieletniego w schronisku dla nieletnich, sprawy, w których nieletni został umieszczony w schronisku dla nieletnich oraz sprawy dotyczące umieszczenia małoletniego cudzoziemca w placówce opiekuńczo-wychowawczej, jak również czynności z zakresu postępowania wykonawczego w wyżej wymienionych sprawach, a także sprawy w przedmiocie rozpoznania wniosków o ustanowienie kuratora w celu reprezentowania interesów małoletnich w postępowaniu przed sądem lub innym organem i sprawy o udzielenie zabezpieczenia w sprawach rodzinnych;

3) sprawy, o których mowa w ustawie z dnia 22 listopada 2013 r. o postępowaniu wobec osób z zaburzeniami psychicznymi stwarzających zagrożenie życia, zdrowia lub wolności seksualnej innych osób (Dz.U. z 2019 r. 2203 ze zm.);

4) sprawy z wniosku, o którym mowa w art. 11a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2020 r. poz. 218 ze zm.);

5) sprawy związane z wykonaniem Europejskiego Nakazu Aresztowania (ENA);

6) przesłuchania osoby w trybie zabezpieczenia dowodu lub co do której zachodzi obawa, że nie będzie można jej przesłuchać na rozprawie.

§ 4

Wyłączona pozostaje bezpośrednia obsługa interesantów. Biuro Obsługi Interesantów, Biuro Podawcze Sądu Rejonowego, Kasa, Biuro Podawcze Wydziału Ksiąg Wieczystych, Biuro Podawcze KRS obsługują interesantów jedynie w formie zdalnej (telefonicznie i za pomocą wykorzystania środków elektronicznych).

§ 5

Czytelnie akt w budynku głównym Sądu i w budynku KRS pozostają zamknięte do odwołania.

§ 6

Składanie pism procesowych winno odbywać się za pośrednictwem operatora pocztowego, ewentualnie do urny pocztowej (bez możliwości potwierdzenia złożenia dokumentu) wystawionej przed budynkiem głównym Sądu przy Pl. Słowiańskim 2 oraz przed budynkiem Wydziału Gospodarczego Krajowego Rejestru Sądowego przy ul. Kożuchowskiej 8, zaś po wprowadzeniu odpowiedniej regulacji prawnej przy pomocy poczty elektronicznej lub platformy e-PUAP, na zasadach wynikających z tej regulacji.

§ 7

Opłaty sądowe należy uiszczać wyłącznie w formie bezgotówkowej lub znakami opłaty sądowej.

§ 8

1. Ogranicza się dostęp interesantów do budynków Sądu Rejonowego w Zielonej Górze wyłącznie do osób, które okażą aktualne wezwanie (lub zawiadomienie) na termin rozprawy lub posiedzenia, które ma odbyć się danego dnia, wyznaczone w okresie od 25 marca 2020 r. do 30 kwietnia 2020 r. i którego aktualność zostanie telefonicznie potwierdzona w sekretariacie właściwego wydziału.
2. Zarządzenie nie dotyczy funkcjonariuszy publicznych (m.in. Policji, Pogotowia Ratunkowego, Straży Pożarnej, prokuratorów, kuratorów sądowych, pracowników właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej, itd.), w trakcie wykonywania przez nich obowiązków służbowych oraz osób wykonujących prace na zlecenie Dyrektora Sądu,

§ 9

1. Wprowadza się obowiązek badania temperatury ciała osób wchodzących do budynków Sądu Rejonowego w Zielonej Górze.
2. Do budynków Sądu Rejonowego w Zielonej Górze nie mogą wchodzić osoby posiadające widoczne objawy zarażenia koronawirusem lub osoby, których temperatura ciała jest wyższa niż 37,5 stopnia C.
3. W przypadku niewpuszczenia do Sądu osoby, o której mowa w ust. 2, która miała wezwanie do Sądu na dany dzień, służba ochrony niezwłocznie informuje o tym Kierownika Sekretariatu właściwego Wydziału, który informuje o tym Sędziego referenta.
4. Urzędnicy, pracownicy obsługi, kuratorzy, asystenci sędziów, referendarze i sędziowie mają obowiązek niezwłocznego informowania Prezesa i Dyrektora Sądu o pobycie w ostatnich 14 dniach za granicą lub kontakcie z osobami powracającymi z zagranicy.
5. Urzędnicy, pracownicy obsługi, kuratorzy, asystenci sędziów, referendarze i sędziowie mają obowiązek niezwłocznego informowania Prezesa i Dyrektora Sądu o podejrzeniu zakażenia się koronawirusem SARS-Cov-2 lub kontaktu w ostatnich 14 dniach z osobą u której stwierdzono takie zakażenie.

§ 10

Bezpośrednie czynności kuratorów zawodowych i społecznych, związane z kontaktem osobistym z podopiecznymi, pozostają odwołane, przy pozostawieniu możliwości wykonywania ich poprzez środki komunikowania na odległość (telefony, poczta elektroniczna, komunikatory internetowe), oprócz sytuacji pilnych – w porozumieniu z właściwym Przewodniczącym Wydziału lub Kierownikiem Zespołu Kuratorów Sądowych.

§ 11

Działalność Stałego Punktu Mediacyjnego przy Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze pozostaje zawieszona do odwołania.

§ 12

1. W okresie wskazanym w §1 nie odbywają się przyjęcia interesantów przez Prezesa, Wiceprezesa, Dyrektora Sądu, Przewodniczących Wydziałów oraz Referendarzy Wydziału Ksiąg Wieczystych i Krajowego Rejestru Sądowego.
2. Skargi administracyjne należy wносить pisemnie lub drogą elektroniczną.

§ 13

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Zarządzenie podlega ogłoszeniu na stronie internetowej Sądu, a dodatkowo na tablicy ogłoszeń i w widocznych miejscach w budynkach Sądu Rejonowego w Zielonej Górze.

§ 14

Uchyla się § 2 zarządzenia Prezesa Sądu Rejonowego w Zielonej Górze nr 10/2020 z 12 marca 2020 r. oraz zarządzenia Prezesa Sądu Rejonowego z 13 marca 2020 r. nr 11/2020 i 12/2020.

PREZES
Sądu Rejonowego
Małgorzata Budrewicz-Macholak