

SĄD REJONOWY W ZIELONEJ GÓRZE

ZAPRASZA

do złożenia oferty na zadanie:

„Prowadzenie kompleksowej obsługi z zakresu ochrony danych osobowych oraz pełnienie funkcji Administratora Bezpieczeństwa Informacji/Inspektora Ochrony Danych dla Sądu Rejonowego w Zielonej Górze” wg załącznika nr 2
(na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych)

1. Opis sposobu przygotowania Oferty – zgodnie z załącznikiem nr 2

1.1 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie.

1.2 Kopertę należy zaadresować na Sąd Rejonowy w Zielonej Górze, Pl. Słowiński 2, 65-069 Zielona Góra, pok. 402 - umieścić nazwę i adres wykonawcy oraz napis:

„Oferta na ABI/IOD”

1.3 Ceny podane w Formularzu Oferty zał. Nr 1 mają być wyrażone cyfrowo i słownie.

1.4 Oferta musi być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.

1.5 Cena ma obejmować całość zamówienia łącznie z kosztami obsługi i organizacji robót oraz materiałami niezbędnymi do jego realizacji.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

„Prowadzenie kompleksowej obsługi z zakresu ochrony danych osobowych oraz pełnienie funkcji Administratora Bezpieczeństwa Informacji/Inspektora Ochrony Danych dla Sądu Rejonowego w Zielonej Górze” wg załącznika nr 2

3. Wymagany termin realizacji usługi : 24 miesiące od dnia podpisania umowy.

4. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:

Cena – **100 %**

5. Propozycja ma zawierać następujące dokumenty:

5.1. Formularz oferty - załącznik nr 1

5.2. Kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego zleceniobiorcę do występowania w obrocie prawnym (potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez zleceniobiorcę);

5.3. Projekt umowy do akceptacji Zamawiającego.

6. Cena powinna być dokładnie i rzetelnie obliczona i powinna zawierać:

- a) wartość usługi określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,
- b) koszty obsługi i organizacji pracy,
- c) materiały potrzebne do realizacji zamówienia,
- d) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

6.1.Cena podana przez wykonawcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

6.2.Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego

wymogom.

7. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

7.1 **propozycję cenową należy złożyć** w terminie do dnia **17.05.2018r., do godz. 10⁰⁰**
w zaklejonej kopercie w siedzibie zamawiającego w Sądzie Rejonowym w Zielonej
Górze Pl. Słowiański 2 w pokoju nr **402**

7.2 propozycja otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie
zwrócona wykonawcy - nie otwarta.

8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed
terminem upływu jej składania.

9. **Otwarcie złożonych propozycji cenowych nastąpi w dniu 17.05.2018r. o godz. 10¹⁵**
w siedzibie zamawiającego w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze w pokoju nr **413**.

10. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

- sprawy merytoryczne – Marcin Orłowski tel. 068/322-0192 w godz. 8⁰⁰ - 15⁰⁰
lub 603 417 397

11. Informacje dotyczące zawierania umowy:

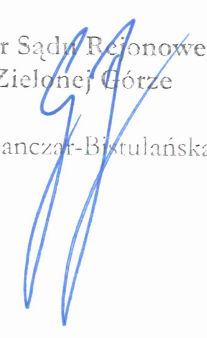
- a) **Wykonawca dostarczy projekt umowy do akceptacji Zamawiającego,**
- b) Wykonawca podpisze umowę w terminie do 3 dni od daty powiadomienia o wyborze oferty.
- c) istotne dla zamawiającego postanowienia, które zostaną przez niego wprowadzone do treści umowy: **Wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie z Formularzem ofertowym - załącznik nr 1**

W załączeniu:

- 1. Formularz oferty - załącznik nr 1.
- 2. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2.

Dyrektor Sądu Rejonowego
w Zielonej Górze

Ewa Ganczar-Biszułańska



.....
(pieczęć wykonawcy, nazwa, adres)

.....
(miejscowość, data)

FORMULARZ OFERTY:

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej na zadanie:

„Prowadzenie kompleksowej obsługi z zakresu ochrony danych osobowych oraz pełnienie funkcji Administratora Bezpieczeństwa Informacji/Inspektora Ochrony Danych dla Sądu Rejonowego w Zielonej Górze”

(na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych)

1. Oferuję wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę ryczałtową w wysokości:

netto:zł (słownie:)

podatek VAT% tj. zł (słownie:)

brutto:zł (słownie:)

2. Cena usługi za 1 miesiąc brutto: zł;
słownie

3. Wymagany termin realizacji umowy: 24 miesiące od dnia podpisania umowy.

4. Załącznikami do propozycji są: dokumenty i załączniki wymienione w ust. 5 zaproszenia.

.....
podpis i pieczęć wykonawcy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Prowadzenie kompleksowej obsługi z zakresu ochrony danych osobowych oraz pełnienie funkcji Administratora Bezpieczeństwa Informacji/Inspektora Ochrony Danych dla Sądu Rejonowego w Zielonej Górze.

1. Przeprowadzenie audytu stanu przetwarzania danych osobowych w celu sprawdzenia wypełnienia obowiązków przez Sąd wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych w zakresie wymagań technicznych, organizacyjnych oraz formalno-prawnych.
2. Kompleksowe przygotowanie oraz opracowanie dokumentacji Polityki Bezpieczeństwa Informacji.
3. Przeprowadzanie szkoleń dla pracowników Sądu z zakresu ochrony danych osobowych i obowiązującej w Sądzie polityki bezpieczeństwa.
4. Prowadzenie ewidencji szkoleń, harmonogramu oraz udziału w szkoleniach w formie elektronicznej dostępnej dla pracowników Sądu.
5. Aktualizacja dokumentacji z zakresu ochrony danych osobowych po każdej zmianie przepisów.
6. Prowadzenie rejestru zbiorów danych przetwarzanych przez administratora danych osobowych w formie elektronicznej poprzez udostępnienie odpowiedniego narzędzia.
7. Udzielanie odpowiedzi na wszelkie zapytania w kwestiach dotyczących administrowanych przez Sąd zbiorów danych osobowych, kierowanych przez podmioty zewnętrzne.
8. Prowadzenie oraz zarządzanie przyznanymi uprawnieniami do pracy w systemach teleinformatycznych w formie elektronicznej poprzez udostępnienie odpowiedniego narzędzia ułatwiającego przepływ wniosków o nadanie lub odebranie uprawnień.
9. Wykrywanie i reagowanie na przypadki naruszenia bezpieczeństwa danych osobowych i systemów informatycznych przetwarzających dane oraz wdrożenie procedur działań korygujących.
10. Współpraca z Oddziałem Informatycznym Sądu Rejonowego w Zielonej Górze w zakresie wdrażania zabezpieczeń informatycznych.
11. Prowadzenie rejestru incydentów ochrony danych osobowych.
12. Opracowanie dla Zamawiającego umów powierzenia przetwarzania danych osobowych.
13. Wspomaganie i doradzanie Zamawiającemu oraz nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych.

Wszelkie udostępnione narzędzia teleinformatyczne służące zbieraniu oraz przetwarzaniu informacji muszą znajdować się na wewnętrznych zasobach Sądu Rejonowego w Zielonej Górze.

Wymagania:

1. Doświadczenie, wiedza i umiejętności pozwalające na wykonywanie funkcji Administratora Bezpieczeństwa Informacji / Inspektora Danych Osobowych.
2. Przynajmniej 1 rok doświadczenia z zakresu kompleksowej usługi prowadzenia polityki bezpieczeństwa informacji oraz pełnieniu funkcji Administratora Bezpieczeństwa Informacji w sektorze publicznym potwierdzony referencjami.